

CONTINUTUL STATUTULUI

ASOCIATIEI “PATRONATUL FARMACEUTIC TRANSILVANIA”

Prezentul statut, reprezentand vointa de asociere al semnatarilor, este adoptat azi, data semnarii si autentificarii, de catre urmatoarele persoane juridice, reprezentate la data adoptarii procesului verbal de constituire de persoanele mentionate,

Capitolul I Scopul asociatiei

Art.1. - Scopul asociatiei este de a identifica si promova sistematic si unitar interesele patronale specifice unitatilor farmaceutice, in general, si a membrilor asociatiei, in special, reprezentarea intereselor si drepturilor asociatilor in fata autoritatilor publice, precum si crearea si dezvoltarea unui spirit de colaborare si intrajutorare intre membrii asociatiei.

Art.2 Pentru aducerea la indeplinire a scopului propus, asociatia patronala va putea participa la constituirea oricaror organisme, persoane juridice, nationale sau internationale si va putea sa faca parte din orice tip de entitati in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

Art.3 . De asemenea, in indeplinirea scopului asociatiei, aceasta poate constitui filiale in tara si strainatate, ca structuri teritoriale, pe baza hotararii autentificate a Comitetului Director, prin care le este alocat un patrimoniu.

Filiala este condusa de un Comitet Director propriu, alcatuit din cel putin 3 membri.

Filialele sunt entitati cu personalitate juridica ce pot incheia, in nume propriu, acte juridice de administrare si de conservare, in conditiile stabilite de asociatie prin actul constitutiv al filialei. Ele pot incheia acte juridice de dispozitie, in numele si pe seama asociatiei, numai pe baza hotararii prealabile a Comitetului Director al acesteia.

Filiala dobandeste personalitate juridica de la data inscrierii filialei in Registrul asociatiilor si fundatiilor. In vederea inscrierii filialei, reprezentantul asociatiei va depune cererea de inscriere, impreuna cu hotararea de constituire a filialei si cu actele doveditoare ale sediului si patrimoniului initial, la judecatoria in a carei circumscriptie teritoriala urmeaza sa isi aiba sediul filiala.

Art.4 Obiectivele Asociatiei. Scopul.

4.1 Fata de scopul declarat al Asociatiei precizat la art.1 al prezentului statut, obiectivele de activitate al acesteia vor consta in:

a) realizarea unui larg schimb de informatii intre membrii Asociatiei in vederea dezvoltarii relatiilor de colaborare si cooperare, precum si pentru identificarea problemelor si intereselor comune;

b) reprezentarea si apararea intereselor si a drepturilor membrilor Asociatiei in fata autoritatilor publice, inclusiv a instantelor judecatoresti, a sindicatelor, a altor institutii publice si a altor persoane juridice ori fizice;

c) dezvoltarea unor politici comerciale specifice membrilor pe terte piete;

d) efectuarea unor studii de marketing si de fezabilitate in interesul membrilor;

- e) dezvoltarea dialogului cu sindicatele, initierea in acest scop de comisii mixte patronat-sindicate, precum si sprijinirea sau, dupa caz, reprezentarea membrilor in cadrul negocierii contractului colectiv cu sindicatele la nivel de ramura sau national;
- f) desemneaza, in conditiile legii, reprezentanti la negocierea si incheierea contractelor colective de munca, la alte tratative si acorduri in relatiile cu autoritatile publice si cu sindicatele, precum si in structurile tripartite de conducere si de dialog social;
- g) reprezentarea, promovarea, sustinerea si apararea intereselor economice, tehnice si juridice a membrilor Asociatiei;
- h) sustinerea si apararea drepturilor si intereselor legitime ale membrilor sai;
- i) activeaza pentru deplina libertate de actiune a asociatilor in scopul dezvoltarii si eficientizarii activitatii acestora;
- j) promoveaza concurenta loiala, in conditiile legii, in scopul asigurarii de sanse egale fiecaruia dintre membrii lor;
- k) informeaza opinia publica si autoritatile competente despre dezideratele, problemele si revendicarile Asociatiei;
- l) propune autoritatilor competente masuri legislative, administrative si sociale necesare pentru mentinerea, intarirea si dezvoltarea sistematica a sectorului farmaceutic;
- m) monitorizeaza si informeaza membrii asociatiei cu privire la actele normative si administrative care reglementeaza productia de medicamente, importul si distributia produselor medicamentoase;
- n) monitorizeaza aplicarea legilor si reglementarilor specifice de catre institutiile statului si intervine prin toate mijloacele legale pentru impiedicarea si inlaturarea abuzurilor;
- o) militeaza pentru asigurarea unui cadru concurential loial pe piata romaneasca a produselor medicamentoase;
- p) colaboreaza la solutionarea problemelor sociale, tinand cont de interesele specifice ale membrilor sai;
- q) colaboreaza cu celelalte asociatii profesionale, patronale si sindicale precum si cu institutiile similare din strainatate;
- r) militeaza pentru promovarea unor produse de calitate pe piata romaneasca a medicamentului;
- s) organizeaza pentru membrii sai actiuni publice comune pentru promovarea produselor si serviciilor lor pe piata interna si externa prin: publicatii, targuri, expozitii, mese rotunde, simpozioane si alte asemenea manifestari;
- t) editeaza publicatii de specialitate in domeniu;
- u) organizeaza intalniri periodice intre membrii sai si specialisti in domeniu sau in domenii de interes pentru membrii Asociatiei;
- v) asigura consultanta de specialitate pentru membrii Asociatiei;
- w) elaboreaza proiecte de acte normative si militeaza pentru promovarea lor;
- x) participa si colaboreaza cu institutiile abilitate la programele de educatie medicala si consum rational al medicamentelor de catre populatie;
- y) informeaza autoritatile competente cu privire la calitatea necorespunzatoare a unor produse medicamentoase;
- z) asigurarea unei prezente active si constante a Asociatiei in presa si in celelalte mijloace de informare in masa.

Art.5 In indeplinirea obiectivelor patronatului se vor avea in vedere toate reglementarile legale in materie.

Capitolul II Individualizarea Asociatiei

Art.6 . Denumirea asociatiei

1. Denumirea asociatiei este “PATRONATUL FARMACEUTIC TRANSILVANIA, asa cum rezulta din Dovada Disponibilitatii denumirii eliberata de ministerul Justitiei, Directia de Relatii cu publicul si cooperare cu ONG.

2. Asociatia se va putea identifica sub aspectul denumirii si cu abrevierea PFT.

Art.7. Sediul Asociatiei

7.1. Sediul statutar al asociatiei este situat in Cluj-Napoca, B-dul 22 Decembrie, nr. 129, Bloc L7, Ap.28, jud.Cluj

7.2. Asociatia va putea avea sedii secundare, filiale, sucursale precum si reprezentante ale departamentelor localizate pe intreg teritoriul tarii si in strainatate, ce vor fi infiintate prin hotarare a Comitetului Director (pentru filiale se va respecta procedura prevazuta anterior)

Art.8. Durata de functionare a asociatiei

Asociatia “PATRONATUL FARMACEUTIC TRANSILVANIA” se infiinteaza pe termen nedeterminat.

Art.9. Natura Juridica a asociatiei

Asociatia este o organizatie non-guvernamentala, apolitica, nonprofit cu caracter de organizatie patronala.

Art.10. Patrimoniul initial al asociatiei

Asociatia dispune de un patrimoniu initial 220.000.000 lei constituit din aportul in bani in cote egale a membrilor fondatorilor.

Art.11. Sigla Asociatiei

Sigla asociatiei este:



Capitolul III. Membri

Art.12. Membri asociatiei

Asociatia are urmatoarele categorii de membri: fondatori, de onoare, membri fondatori asimilati si membri observatori.

Art.13 Dobandirea si pierderea calitatii de membru

I. Dobandirea calitatii de membru

Membrii semnatari ai prezentului statut au calitatea de membri fondatori.

Calitatea de membru se poate dobandi si ulterior constituirii prezentei asociatiei, cu respectarea procedurii ce va fi stabilita prin regulamentul de functionare adoptat de Adunarea Generala cu prilejul primei adunari generale ordinare, ulterioare constituirii.

II. Incetarea calitatii de asociat

Calitatea de membru inceteaza in una din urmatoarele forme:

- a) Retragerea membrului.
- b) Excluderea membrului .
- c) Dizolvarea sau lichidarea asociatiei.

Retragerea - Orice membru se poate retrage din asociatie cu notificarea prealabila a Comitetului Director cu 30 de zile inainte de data de la care intelege sa se retraga, in vederea acordarii posibilitatii membrilor (in situatia in care prin retragere numarul membrilor ar scadea sub cel legal) de a suplini retragerea membrului, prin cooptarea eventuala a unuia nou .

Excluderea - Excluderea membrului poate interveni atunci cand prin activitatile pe care le depune, acesta lezeaza interesele asociatiei sau actioneaza contrar scopului acesteia, dupa procedura ce urmeaza a fi stabilita prin Regulamentul de functionare al Asociatiei.

In situatia in care oricare dintre membri sesizeaza nereguli in modul de manifestare a unui alt membru fata de asociatie, va sesiza Comitetul Director in vederea demararii procedurii de excludere.

Art.14. Drepturile si obligatiile membrilor

Drepturile membrilor:

- a) Dreptul de a participa, prin reprezentantii sai, la activitatile organizate de asociatie.
- b) Dreptul de a solicita, prin reprezentantii sai, informari din partea organelor de conducere cu privire la desfasurarea activitatii asociatiei.
- c) Dreptul de a alege si a fi ales, prin reprezentantii sai, in organele de conducere ale asociatiei, in functie de atributele conferite conform categoriei de membru in care este inclus, ce urmeaza a fi stabilite in regulamentul de functionare.
- d) Orice alte drepturi ce vor fi stabilite prin regulamentul intern de functionare.

II. Obligatiile membrilor:

- a) Membrii se obliga sa respecte intocmai prevederile prezentului statut.
- b) Membrul care intr-o anumita problema supusa hotararii adunarii generale este direct interesat (conform disp. Art.22 din Ordonanta nr.26/ 2000) nu va putea lua parte la deliberare si nici la vot.
- c) Membrii sunt obligati sa respecte toate obligatiile cuprinse in Regulamentul intern de functionare in functie de categoria de membru din care fac parte.
- d) Sa studieze prevederile Regulamentului intern de functionare cu privire la statutul acordat de categoria de membru din care face parte.

Capitolul IV. Organizare si functionare

Art.15. Organele asociatiei sunt:

1. Adunarea generala.
2. Comitetul Director.
3. Cenzor.

Art.16. Adunarea Generala – definire, atributii si functionare

I. Definitie

Adunarea generala este organul de conducere al asociatiei si este alcatuit din totalitatea membrilor fondatori si a membrilor asimilati ca fondatori.

II. Atributii

Atributiile Adunarii generale sunt urmatoarele:

- a) Stabilirea strategiei si a obiectivelor generale ale asociatiei.
- b) Aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli si a bilantului contabil.
- c) Alegerea si revocarea membrilor Comitetului Director.
- d) Alegerea si revocarea cenzorului sau, dupa caz, a membrilor Comisiei de cenzori.
- e) Modificarea actului constitutiv si a statutului.
- f) Dizolvarea si lichidarea asociatiei, precum si stabilirea destinatiei bunurilor ramase dupa lichidare.
- g) Orice alte atributii prevazute in lege si de regulamentul intern de functionare.

III. Functionarea adunarii generale

Adunarea generala se intruneste in adunare generala ordinara de doua ori pe an, respectiv in ultima zi de joi din trimestrul I si ultima zi de joi a trimestrului III, prilej cu care se pronunta cu privire la problemele intervenite de la ultima sedinta a Adunarii generale.

Functionarea acestui organ de conducere suprem urmeaza a fi stabilit prin regulamentul intern de functionare.

Adunarea generala se convoaca extraordinar de catre presedintele sau membri Comitetului Director ai asociatiei prin scrisoare recomandata, sau fax cu dovada de receptie a mesajului adresata la sediul membrului cu cel putin 7 zile inainte de data programata pentru adunarea generala, cuprinzand data, locul si ordinea de zi a adunarii generale.

De asemenea, adunarea generala va putea avea loc ori de cate ori este necesar, cu prezenta tuturor membrilor acesteia, fara obligativitatea vreunei convocari. Pentru verificarea cvorumului total, procesul verbal de sedinta va cuprinde semnaturile tuturor membrilor ce fac parte din adunarea generala.

Hotararile adunarii generale se vor lua cu majoritatea simpla a membrilor prezenti, cu conditia participarii la adunarea generala a cel putin 2/3 din numarul membrilor fondatori sau fondatori asimilati. Daca nu se intruneste cvorumul de cel putin 2/3 din numarul membrilor fondatori sau fondatori asimilati, adunarea generala va avea loc in termen de 7 zile de la prima convocare indiferent de numarul celor prezenti si va lua hotariri cu majoritatea simpla a membrilor prezenti.

In caz de paritate a votului (numar egal de voturi pro cu voturile contra) votul presedintelui asociatiei, care este si presedintele Comitetului Director, va fi hotarator cu privire la adoptarea sau nu a hotararii

Asociatul, membru fondator sau fondator asimilat, care intr-o anumita problema supusa hotararii adunarii generale este direct interesat (conform disp. Art.22 din Ordonanta nr.26/ 2000) nu va putea lua parte la deliberare si nici la vot.

Prin problema in care este direct interesat nu se intelege propunerea unui proiect ce implica participarea lui in proportie majoritara.

In situatia in care doi sau mai multi membri fondatori sau fondatori asimilati au acelasi/aceeasi asociat/asociati sau actionar/ actionari, acestia vor avea dreptul la un singur vot in Adunarea Generala sau in Comitetul Director .

Hotararile adunarii generale contrare legii, actului constitutiv sau dispozitiilor cuprinse in prezentul Statut si in Regulamentul intern de functionare, pot fi atacate in justitie de catre oricare dintre membrii Adunarii Generale care nu au luat parte la adunarea generala sau care au votat impotriva si au solicitat inserarea acestuia in procesul verbal de sedinta, in termen de 15 zile de la data de cand au luat cunostinta despre hotarare, dar nu mai tarziu de 30 de zile de la data sedintei in care s-a luat hotararea.

Cererea de anulare a hotararii atacate se solutioneaza in Camera de Consiliu, de catre judecatoria in circumscriptia careia asociatia isi are sediul.

Hotararea instantei este supusa, potrivit dispozitiilor Art.23 pct.3. din Ordonanta nr.26/ 2000, numai recursului.

Celelalte categorii de membri, altele decat categoria fondatorilor, respectiv a fondatorilor asimilati, vor putea participa la Adunarea generala conform prevederilor Regulamentului de functionare al Asociatiei ce va fi adoptat la prima Adunare Generala a Asociatiei.

Art.17.Comitetul Director – definire, atributii, functionare si componenta

I. Definitie

Comitetul Director este organul executiv al asociatiei, asigurand punerea in executare a hotararilor adunarii generale.

II. Componenta Comitetului Director

Comitetul Director are urmatoare componenta nominala :

1. Viorica Gavrea, farmacist primar in calitate de presedinte
2. Elena Mihut, farmacist primar in calitate de vicepresedinte
3. Viorica Draghiciu, farmacist primar in calitate de vicepresedinte
4. Cristina Iuga, farmacist primar in calitate de vicepresedinte
5. Dorin Negrau, farmacist specialist in calitate de vicepresedinte
6. Adriana Craciun, farmacist primar in calitate de secretar general
7. Simona Balan, farmacist specialist in calitate de trezorier

Aceasta componenta se poate modifica pe parcursul functionarii asociatiei, prin hotarare a Adunarii Generale a asociatiei.

Comitetul Director poate imputernici una sau mai multe persoane cu functii executive, inclusiv persoane care nu au calitatea de membru ori sunt straine de asociatie, pentru a incheia acte juridice in numele si pe seama patronatului.

III. Atributii

Atributiile Comitetului Director sunt urmatoarele:

- a) Prezinta adunarii generale raportul de activitate pe perioada anterioara, modul de executare al bugetului de venituri si cheltuieli, bilantul contabil, proiectul de venituri si cheltuieli si proiectul programelor asociatiei.
- b) Incheie acte juridice in numele si pe seama asociatiei.
- c) Aproba organigrama si politica de personal a asociatiei.
- d) Hotaraste cu privire la schimbarea sediului asociatiei.
- e) Infiinteaza filiale, sucursale, sedii secundare si reprezentante ale departamentelor localizate pe intreg teritoriul tarii si in strainatate
- f) Coordoneaza nemijlocit activitatea asociatiei in indeplinirea obiectivelor acesteia.
- g) Stabileste in conformitate cu liniile directoare statuate de Adunarea Generala conduita expresa de urmat si domeniile de activitate ce urmeaza a fi abordate, precum si modul de abordare al acestora pentru atingerea scopurilor si obiectivelor asociatiei.
- h) Indeplineste orice alte atributii prevazute in lege si de Regulamentul intern de functionare.

IV. Functionare

Comitetul Director isi va desfasura activitatea prin sedinte regulate ce vor avea loc o data la doua luni.

De asemenea, Comitetul Director se va putea intruni si la solicitarea oricarui membru al acestuia. In aceasta situatie solicitarea se va realiza prin orice mijloc de comunicare.

Membrul Comitetului Director care, intr-o anumita problema supusa hotararii Comitetului Director, este direct interesat (conform disp. Art.22 din Ordonanta nr.26/2000) nu va putea lua parte la deliberare si nici la vot.

Prin problema in care este direct interesat nu se intelege propunerea unui proiect ce implica participarea lui in proportie majoritara.

Hotararile Comitetului Director se vor lua cu majoritatea simpla a membrilor prezenti, cu conditia participarii la sedinta Comitetului Director a tuturor membrilor Comitetului Director.

Hotararile contrare legii, actului constitutiv, dispozitiilor prevazute in Statut sau Regulamentului intern de functionare pot fi atacate in justitie de catre oricare dintre fondatori, si membrii fondatori asimilati care nu au luat parte la sedinta Comitetului Director sau care au votat impotriva si au solicitat inserarea acestuia in procesul verbal de sedinta, in termen de 15 zile de la data de cand au luat cunostinta despre hotarare.

Cererea de anulare a hotararii atacate se solutioneaza in Camera de Consiliu, de catre judecatoria in circumscriptia careia asociatia isi are sediul.

Hotararea instantei este supusa, potrivit dispozitiilor Art.23 pct.3. din Ordonanta nr.26/ 2000, numai recursului.

In vederea functionarii Comitetului Director, acesta se va supune si Regulamentului intern de functionare ce va cuprinde modul de organizare a sedintelor Comitetului Director precum si orice alte reguli considerate ca necesare pentru buna desfasurare a activitatii.

V. Cheltuieli avansate de membrii Comitetului Director

In situatia efectuarii de cheltuieli de catre membrii Comitetului Director in scopul realizarii activitatilor asociatiei aflate in concordanta cu scopul si obiectivele asociatiei, prin avansare de sume proprii, acestea vor putea fi deduse in evidentele contabile ale asociatiei.

Art.18. Cenzorul – definire, atributii si functionare

I. Definitie

Controlul financiar intern al asociatiei este asigurat de un cenzor.

II. Atributii

In realizarea competentei sale, cenzorul are urmatoarele atributii:

- a) Verifica modul in care este administrat patrimoniul asociatiei.
- b) Intocmeste rapoarte si le prezinta adunarii generale.
- c) Poate participa la sedintele Comitetului Director, fara drept de vot.
- d) Indeplineste orice alte atributii stabilite de adunarea generala.

III. Functionare

Cenzorul este ales de Adunarea Generala pe o durata de 2 ani, fiind membru, de regula, al asociatiei. Membrii Comitetului Director nu pot avea calitatea de cenzor.

Cenzorul isi desfasoara activitatea conform regulilor generale stabilite si aprobate de Adunarea Generala. In vederea desfasurarii activitatii cenzorul (sau Comisia de Cenzori, daca va fi cazul) poate sa isi elaboreze un regulament intern de functionare ce urmeaza a fi avizat de Adunarea generala pentru a putea deveni aplicabil.

Capitolul V. Modificari act constitutiv si statut

Art.19. Modificarea actului constitutiv si al statutului asociatiei

Actul constitutiv si statutul asociatiei pot fi modificate doar de catre Adunarea Generala, cu exceptia prevederilor referitoare la schimbarea sediului sau constituirea de filiale care pot fi de competenta Comitetului Director, precum si a tuturor celorlalte competente date in sarcina Comitetului Director.

Orice modificare a actului constitutiv sau statutului se va face prin inscrierea modificarii la grefa judecatoriei in a carei circumscriptie teritoriala isi are sediul, cu aplicarea dispozitiilor Art.33 si Art. 8 – 12 din Ordonanta nr.26/ 2000.

Cererea de inscriere a modificarii va fi insotita de procesul verbal al Adunarii Generale in forma autentificata, iar in cazul modificarii sediului de procesul verbal de sedinta al Comitetului Director, in forma autentificata.

In conformitate cu dispozitiile Ordonantei nr.26/ 2000 pentru indeplinirea demersurilor pentru autentificare, inscrierea modificarii si efectuarea formalitatilor la Notarul Public, Adunarea Generala ori Comitetul Director, dupa caz, vor desemna unul sau mai multi membri ai Comitetului Director.

In caz de schimbare a sediului din circumscriptia unei judecatorii in circumscriptia unei alte judecatorii, mentiunea privitoare la schimbarea sediului se va face in ambele registre ale asociatiilor si fundatiilor, atat in vechea circumscriptie cat si in noua circumscriptie.

Capitolul VI Resurse patrimoniale

Art.20. Categoriile de resurse patrimoniale

Veniturile Asociatiei provin din:

- a) Dobanzile si dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, in conditiile legii.
- b) Dividendele societatilor comerciale infiintate de asociatie sau in care asociatia este asociat sau actionar
- c) Venituri realizate din activitati economice directe.
- d) Donatii, sponsorizari, legate.
- e) Resurse obtinute de la bugetul de stat si / sau de la bugetele locale.
- f) Cotizatiile membrilor ce vor fi stabilite prin Regulamentul intern de functionare al asociatiei
- g) Cotizatia de afiliere a noilor membri.
- h) Finantari din fonduri interne si externe oferite in scopul realizarii obiectivelor asociatiei

Asociatia poate infiinta societati comerciale. Dividendele obtinute de asociatie din activitatile acestor societati comerciale, daca nu se reinvestesc in aceleasi societati comerciale, se folosesc obligatoriu pentru realizarea scopului asociatiei.

Asociatia poate desfasura orice alte activitati economice directe, daca acestea au caracter accesoriu si sunt in stransa legatura cu scopul principal al persoanei juridice.

Capitolul VII. Federatia

Art.21. Federatia

Asociatia se poate constitui impreuna cu alte asociatii din tara si strainatate in federatie. Dobandirea personalitatii juridice proprie si functionarea se va face in conditiile Ordonantei nr.26/ 2000, cu urmatoarele precizari:

- a) Cererea de inscriere se solutioneaza de catre tribunalul in circumscriptia careia federatia urmeaza sa aiba sediul.
- b) Federatia devine persoana juridica din momentul inscrierii in registrul federatiilor de la grefa tribunalului.
- c) Asociatiile care se vor constitui in federatie isi pastreaza propria personalitate juridica si propriul patrimoniu.
- d) In caz de dizolvare al federatiei bunurile ramase in urma lichidarii se transmit, in cote egale, persoanelor juridice constituente.

De asemenea, asociatia se poate afilia la o federatie sau alta grupare similara deja existente din tara sau strainatate.

Capitolul VIII. Dizolvarea si lichidarea

Art.22. Asociatia se dizolva in una din urmatoarele situatii:

- a) de drept;
- b) prin hotarare judecatoreasca;
- c) prin hotararea Adunarii Generale;

I. Dizolvarea de drept

Dizolvarea de drept are loc atunci cand intervine una din urmatoarele situatii:

- a) Realizarea sau imposibilitatea realizarii scopului asociatiei, daca, in termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu s-a procedat la schimbarea scopului.
- b) Imposibilitatea constituirii Adunarii Generale sau a Comitetului Director in conformitate cu statutul asociatiei, daca aceasta situatie dureaza mai mult de un an de la data la care acestea trebuiau constituite.
- c) Reducerea numarului de asociati, sub limita fixata de lege, daca acesta nu a fost complinit in termen de 3 luni.

Constatarea dizolvarii se realizeaza prin hotararea judecatoriei in a carei circumscriptie se afla sediul asociatiei, la cererea oricarei persoane interesate.

II. Dizolvarea prin hotarare judecatoreasca

Dizolvarea prin hotararea judecatoreasca la cererea oricarei persoane interesate are loc in urmatoarele situatii:

- a) Cand scopul sau activitatea asociatiei a devenit ilicita sau contrara ordinii publice.
- b) Cand realizarea scopului este urmarita prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice.
- c) Cand asociatia urmareste un alt scop, decat cel pentru care s-a constituit.
- d) Cand asociatia a devenit insolabila.

III. Dizolvarea prin hotararea Adunarii Generale

Asociatia se poate dizolva si prin hotararea Adunarii Generale, situatie in care procesul verbal al sedintei de dizolvare se depune in forma autentica la judecatoria in a carei circumscriptie teritoriala isi are sediul, in termen de 15 zile de la data sedintei de dizolvare, in vederea inscrierii in registrul asociatiilor si fundatiilor urmand a fi aplicabile prevederile de la Cap. VI.

IV. Destinatia bunurilor dupa dizolvare

Bunurile ramase in urma dizolvării sau lichidării nu vor putea fi transmise catre persoane fizice, putand fi transmise doar catre persoane juridice de drept privat sau de drept public, cu scop identic sau asemanator, dupa cum urmeaza:

- a) In situatia dizolvării voluntare, prin hotararea adunării generale de dizolvare, se vor indica si persoanele juridice de drept public si/sau privat carora le vor fi transmise bunurile.
- b) In situatia dizolvării pentru motivele prevazute la Art.56 alin.1 lit. a – c, bunurile ramase dupa dizolvare vor fi preluate de catre Stat, prin Ministerul de Finante sau comuna in raza teritoriala a careia asociatia isi avea sediul.
- c) In situatia dizolvării de drept a asociatiei, bunurile asociatiei vor fi transmise catre persoanele juridice de drept public si/sau drept privat, printr-o hotarare a adunării generale extraordinare convocate in acest scop, de indata ce este sesizata instanta potrivit dispozitiilor Art.55 din Ordonanta nr.26/ 2000.

Art.23. Lichidarea asociatiei se va face potrivit dispozitiilor Art.61 – 72 din Ordonanta nr.26/ 2000.

Capitolul IX. Clauze finale

Art.24. Asociatia se organizeaza si functioneaza potrivit actului constitutiv, statutului, Ordonantei Guvernului nr.26/ 2000, Decretului nr.31/1954 privind persoanele fizice si juridice, dispozitiilor Legii 356/2001, precum si conform Regulamentului Intern de functionare ce va fi adoptat de Adunarea Generala a fondatorilor

Art.25 Statutul va fi redactat in 5 exemplare originale, cuprinde 25 de articole si o anexa, ANEXA I, ce va face parte integranta din document, unul ramanand la mapa de acte a notarului, iar restul eliberandu-se partilor semnatare, azi data semnării si autentificării